

- поддержка и помощь сотрудникам компании в различных жизненных ситуациях;
- стабилизация кадрового состава;
- повышение лояльности и эффективности работы, связанные с удовлетворенностью условий труда в компании;
- конкурентоспособность компании на рынке труда (сопоставимость и сбалансированность социального пакета для сотрудников) и т.д.

#### Типы льгот, компенсаций и выплат:

- Материальная помощь;
- Мотивационные выплаты;
- Дополнительные льготы;
- Корпоративные мероприятия;
- Льготы для неработающих пенсионеров.

### Правила внутреннего трудового распорядка

Данные правила регулируют нормы поведения работников на предприятии, рациональное использование рабочего времени, эффективное и качественное выполнение работ, повышение производительности труда и укрепления трудовой дисциплины.

#### Работникам запрещается:

- вносить на территорию предприятия оружие любого вида, алкогольные, наркотические, токсикоманические и психотропные вещества;
- использовать на территории предприятия аудио/видео записывающие устройства, фотоаппараты без получения специального разрешения от руководителя ТОО «Средаэнергомонтэж Петропавловск», его заместителя;
- курить на рабочем месте (разрешается курить только в специально отведенных и оборудованных для этого местах во время перерыва в работе) и в служебных транспортных средствах;
- использовать служебные машины предприятия в личных целях;
- пользоваться техникой, инструментами и оборудованием ТОО «Средаэнергомонтэж Петропавловск» для выполнения посторонней работы любого вида;
- принимать пищу на рабочих местах, если имеется специально оборудованное место для ее приема;
- выносить технику (компьютеры, принтеры, ксероксы, сканеры и др.), мебель, инструменты, документы, канцелярские товары, и др. материальные ценности, принадлежащие предприятию на праве собственности, за его пределы (возможно только по письменному распоряжению руководителя ТОО «Средаэнергомонтэж Петропавловск», его заместителя, либо главного бухгалтера);
- допускать к рабочему месту посторонних лиц, посторонним лицам работать за персональными компьютерами работников;
- заниматься распространением и продажей товаров на территории предприятия.

### Работники обязаны соблюдать нормы корпоративной этики и культуры, а именно:

- Во всех деловых отношениях с третьими лицами и организациями и во всех личных и деловых начинаниях работники обязаны избегать личных сделок и ситуаций, в которых их персональные интересы вступают в конфликт с интересами предприятия.
- Работники не должны принимать никакого жалования, гонорара или любых других форм вознаграждения, а также ценных предметов или услуг от каких бы то ни было поставщиков, конкурентов, работников или партнеров ТОО «Средаэнергомонтэж Петропавловск».
- Работники должны быть взаимно вежливы, корректны в общении друг с другом и руководителями, соблюдать субординацию и этику делового общения. Следует воздерживаться от действий, мешающих работать другим.
- Работники во время исполнения своих служебных обязанностей должны придерживаться правил ношения специальной одежды или норм делового официального стиля.
- При ведении телефонных переговоров, работникам необходимо придерживаться норм ведения телефонных переговоров основываясь на стандартах деловой и корпоративной этики.

### Общее руководство и руководители подразделений

- Бублейник Максим Геннадьевич** – И.О. генерального директора;
- Лукьянов Евгений Андреевич** – Заместитель генерального директора по производству;
- Москаленко Алексей Александрович** – Заместитель генерального директора по экономике и финансам;
- Хренова Ольга Валерьевна** – Главный бухгалтер;
- Слипко Наталья Николаевна** – начальник Отдела по работе с персоналом;
- Сыздыков Абзал Галимович** – начальник Службы безопасности и охраны труда;
- Веселов Василий Александрович** – начальник РЦ-1;
- Ванюшин Александр Алексеевич** – начальник РЦ-2;
- Деревянкин Павел Николаевич** – начальник ЦПиИ;
- Колосов Виталий Викторович** – начальник УТИ

#### Список основных контактов

- Приемная – 8(7152) 52-02-82, вн.: 2-24
- Отдел по работе с персоналом – 8(7152) 52-02-98, вн.: 5-11
- Бухгалтерия – 8(7152) 51-97-08, вн.: 5-76
- Отдел информационных технологий – 8(7152) 50-17-36, вн.: 5-58
- Служба безопасности и охраны труда – вн.: 4-60

ТОО «Средаэнергомонтэж Петропавловск»  
150000, г. Петропавловск, ул. Я.Гашека, 28  
e-mail: [mail@saempetr.kz](mailto:mail@saempetr.kz)



**ДОБРО ПОЖАЛОВАТЬ В КОЛЛЕКТИВ!!!**

**Наш девиз: СТРОИМ БУДУЩЕЕ,  
СОХРАНЯЯ ТРАДИЦИИ!**



## Краткая история

ТОО «Средаэнергомонтаж Петропавловск» создано в 2003 году в городе Петропавловске на базе «Петропавловского энергоремонтного предприятия», основным направлением деятельности которого является круглогодичное оказание услуг по ремонту, техническому обслуживанию, модернизации и реконструкции основного и вспомогательного энергетического оборудования, его наладке и диагностике, а также по реконструкции и техническому перевооружению энергетических объектов.

С 2005 года, являясь основным подрядчиком ТЭЦ-2, специалисты ТОО «Средаэнергомонтаж Петропавловск» ввели в эксплуатацию 4 котлоагрегата общей мощностью 1080 тонн пара в час и три турбоагрегата общей мощностью 218 МВт. Учитывая, что станция в 2014 году отметила 50-летний юбилей, роль ремонтного предприятия бесспорна.

**Наша задача – своевременно выполнить диагностику и ремонт оборудования, обеспечить надежную работу доверенных нам объектов.**



## Система менеджмента качества

Наша компания работает в строгом соответствии с техническими стандартами и действующим законодательством Республики Казахстан для выполнения работ высокого качества, удовлетворяющих потребностям и ожиданиям Заказчиков с обеспечением безопасных условий труда и охраны окружающей среды.

Мы внедрили и поддерживаем в рабочем состоянии интегрированную систему менеджмента в соответствии с требованиями международных стандартов ISO 9001, ISO 14001 и OHSAS 18001 и государственных стандартов СТ РК ИСО 9001, СТ РК ИСО 14001, СТ РК OHSAS 18001 и разработали интегрированную Политику, помогающую достигнуть поставленных экономических и экологических целей и целей в области качества и безопасности.



## Структура предприятия

С учетом специфики производственных процессов, роста объема работ и численности в целях обеспечения выполнения основных договорных отношений с заказчиком координируется структура предприятия. На конец 2017 года при общей численности 332 человека действуют 6 структурных подразделений:

РЦ-1 (ремонтный цех №1) – ремонт основного и вспомогательного оборудования, арматуры высокого и низкого давления в пределах котлов, ремонт и обслуживание грузоподъемных механизмов и компрессорных установок.

РЦ-2 (ремонтный цех №2) – ремонт основного и вспомогательного оборудования турбоагрегатов, насосных установок и трубопроводов технического водоснабжения.

ЦПИИ (цех подготовки и изготовления) - изготовление запасных частей и узлов котельного и турбинного вспомогательного оборудования, выполнение механической обработки запчастей, изготовление элементов поверхностей нагрева котлов.

УТИ (участок теплоизоляции) выполнение всех видов теплоизоляции и антикоррозионного покрытия энергетического оборудования.

АХО (Административно-хозяйственный отдел) - хозяйственное обслуживание и обеспечение надлежащего состояния в соответствии с правилами и нормами производственной санитарии и противопожарной защиты зданий и помещений, в которых расположены подразделения предприятия, контроль за исправностью оборудования (освещения, систем отопления, вентиляции и др.).

АУП (Административно-управленческий персонал) - общее руководство предприятия, бухгалтерия, планово-экономический отдел, производственно-технический отдел, отдел материально-технического снабжения, отдел по работе с персоналом, служба безопасности и охраны труда.

## Кадровая политика

Кадровая политика предприятия направлена на координирование сиюминутных потребностей управления персоналом с долгосрочными перспективами для успешной реализации своих стратегических целей. Грамотно построенная схема найма и удержания кадров позволила сформировать на предприятии команду профессионалов, работающих на достижение общих целей. Кадровая политика включает систему адаптации, обучения и материального стимулирования персонала. Одним из основополагающих принципов управления на предприятии является соблюдение законодательства Республики Казахстан, что дает гарантию и уверенность в соблюдении прав и взаимной ответственности работника и работодателя.



## Список документов, необходимых для устройства на работу:

1. удостоверение личности
2. пенсионный договор (ЕНПФ ОПВ, ОППВ)
3. АО «Сбербанк» (открыть з/п карту, предоставить карт-счет)
4. документы об образовании
5. 3 фотографии (3\*4)
6. трудовая книжка или документ, подтверждающий трудовую деятельность
7. справка об отсутствии судимости (ЦОН)
8. справка о прописке (ЦОН)
9. военный билет
10. свидетельство о регистрации брака(разводе) (при наличии)
11. свидетельство о рождении детей (при наличии)
12. пройти мед. комиссию по форме 086/У

## Социальная политика

Социальная политика ТОО «Средаэнергомонтаж Петропавловск» предоставляет работникам дополнительные льготы, компенсации и выплаты социального характера.

### Основные цели Политики:

- формирование благоприятного социально-психологического климата;
- создание условий социальной защищенности работников;
- повышение эффективности работы;
- создание позитивного имиджа предприятия в глазах работников и общества.

### Задачи Политики:

- социальная защита сотрудников, реализуемая через систему льгот и гарантий, предоставляемых государством, а также самой компанией;